



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – CPPD

5

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – IFMT

1. DADOS GERAIS

Data da Reunião: 24-03-2017

10 Hora de Início: 08h00min

Término: 17h

Local: Sala de Reuniões – Reitoria IFMT

Instrumento convocatório: Convocação encaminhada por e-mail aos membros

15 **2. PARTICIPANTES:** Alenir Ferreira da Silva, Epaminondas de Matos Magalhães, Fernanda Christina Garcia da Costa, Andrey Maldonado, André Luís Hippler, Layla Natasha, Antonio Nobre, Wagner Mendes da Silva, Marcionei Rech; Alexandre Stein e Elisangela Almeida Barbosa.

3. PAUTAS DA REUNIÃO

- 20
- Expediente: Informes; Leitura, aprovação e assinatura da Ata da reunião da última reunião de 03-02-2017; Ordem do dia: Análise dos processos de RSC, RT, Avaliação de Desempenho, Recursos e outros submetidos à CPPD e emissão de Despachos respectivos; Datas das próximas reuniões; Discussão sobre a necessidade de atuação da NPPD nos Campi; Processo do Servidor Matias (RSC); Eleição CPPD; Alteração do Presidente CPPD.
- 25
- Outros.

4. ASSUNTOS TRATADOS

30 Aos vinte e quatro dias do mês de março de dois mil e dezessete, o então presidente da CPPD, Andrey Maldonado fez a abertura da reunião, agradecendo a presença de todos. Andrey Maldonado comunicou oficialmente que irá assumir a Chefia do Departamento de Ensino, junto ao Campus Bela Vista, portanto, irá se desligar da CPPD e da Presidência da mesma, assumirá , portanto, a presidência Antonio Nobre, a vice-presidência será acumulada pelo então secretário, Epaminondas de Matos Magalhães. Andrey Maldonado destacou que muitos avaliadores de RSC estão se negando a avaliar os processos e isso vem gerando entraves

35 junto aos processos, pois é obrigatório que haja 04 membros para avaliação e 03 manifestações favoráveis. O membro Márcio solicitou a elaboração de um documento orientativo para os Campi, orientando os docentes a fazerem, antes de encaminharem os processos a CPPD, que façam o cadastro no SIMEC. Os processos foram devolvidos à DSGP ao término da reunião. O membro Antonio Carlos, que se encontrava afastado e sua suplente não estava oficialmente indicada para assumir a função junto a CPPD e, portanto,

40 não estava participando das reuniões. Assim, a direção geral do Campus de Várzea Grande solicitou ao membro Antonio Carlos que participasse da reunião. Os demais membros entenderam que ele não tem possibilidade de assumir a CPPD. O regimento da CPPD não tem algum artigo que discipliniza acerca da situação de afastamento, entendemos que o ato de estar afastado cessa seus poderes de acompanhamento dos processos junto ao Campus. André Hippler destacou a importância de encaminhar documento acerca das

45 funções da NPPD nos Campi a serem enviado aos Diretores, com cópia aos NPPDs. Em relação ao Processo 23194.000820.2017-23, em nome de Noel Alves Constantino, a CPPD fez a eleição de um relator para analisar o processo, sendo definido que o membro Marcionei Rech para proceder o relatório. Passou-se à análise dos processos de RSC, processos nº: 23194.002938.2017-96 - José Euripedes Couto Sales; 23198.005412.2017-28 - José Cândido de Oliviera Filho; 23747.008728.2017-16 - Rogério da Silva Matos; 50 23189.001584.2017-31 - Thiago Barros Miguel; 23192.041048.2016-39 - Josiane Santiago de Lima; 23197.008376.2017-64 - Victor Arlindo Taveira de Matos; 23192.006644.2017-53 - Antonio Maciel Goes; 23193.037869.2016-61 - Célia Ferreira de Sousa; 23194.008565.2017-67 - Lina Márcia de Carvalho da Silva Pinto Piovezan; 23193.039309.2016-41 - Elienai Resende Nunes; 23195.007202.2017-02 - Rodrigo Lemos Gil; 23188.005856.2017-82 - Celso José Ferst Junior; 23188.006553.2017-87 - Luis Cláudio dos Santos 55 Bonfim; 23749.004202.2017-39 - João Bosco Lima Beraldo, foi verificado que em todos os processos constam o despacho das NPPD do *campus* de origem do servidor, todos os processos foram inseridos no sistema SIMEC e realizado o sorteio da banca avaliadora para cada um, bem como elaborada a Tabela de classificação de datas para cada processo para envio a DSGP. Os processos foram devolvidos à DSGP ao término da reunião. Por fim, passou-se à análise dos processos de RT, Libia de Souza Boss Cunha, processo 60 23188.002978.2017-17; Igor Antonio de Marques Paiva, processo 23189.003326.2017-90; Edson Silva Ferreira, processo 23188.002551.2017-19; Noel Alves Constantino, processo 23194.000820.2017-23 (que está sob vistas para análise); Claudineia Gonçalves de Arruda, processo 231989.006543.2017-31; Edilene Silva Ribeiro, processo 23188.006815.2017-11; 23748.006842.2017-93; Luzia Elaine Domingues Pimenta, processo 23188.005115.2017-00 foram emitidos os despachos de nº 06 a 12. A reunião foi encerrada às 65 17h00. Os processos foram entregues à DSGP; a Ata foi redigida por mim, Secretário da Comissão, que após lida e estando em acordo será assinada por todos os presentes, na reunião do próximo dia 24/03/2017.

5. ASSINATURAS

Representante:	Assinatura
Alenir Ferreira da Silva	
Alexander Stein de Luca	
Epaminondas de Matos Magalhães	
André Luís Hippler	
Márcio Gomes	
Andrey Maldonado	
Antonio Nobre	
Oacy	