



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – CPPD

5

ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – IFMT

1. DADOS GERAIS

Data da Reunião: 05-12-2019 e 06-12-19

Hora de Início: 08h00min

10 Término: 17h

Local: Auditório – Campus Bela vista

Instrumento convocatório: Convocação encaminhada por e-mail aos membros

15 2. PARTICIPANTES: Anderson Ritela, Diego Dias Carneiro, Welismar Almeida da Silva, Sergio Cervieri, Edelson Silva Duarte, Andréia Rezende da Costa Nascimento, Epaminondas de Matos Magalhães, Jaqueline da Silva Alencar, Maurino Atanásio, Marcos Antônio da Silva, Marco Antônio Garcia Monteiro, Francisco Américo da Silva, Nazareno José M. Martins e Carla Danieli Mendes

3. PAUTAS DA REUNIÃO

- Aprovação da Ata Reunião de Outubro
- Discussão acerca dos apontamentos pelo membro Diego sobre as questões da PROEN;
- 20 - Questões sobre a RAD (encaminhamentos);
- Discussão calendário de referência;
- Estudo do Ponto(análise);
- Discussão sobre Art. 27 da RAD
- Discussão e finalizações sobre a Minuta de Estágio Probatório;
- 25 - Término as 17h

DIA 06.12.19

Reunião PROEN/Reitor;

- Demanda sobre férias de docentes (com menos de um ano) e período de reposição realizada pelo mesmo (Anderson);
- 30 - Demanda sobre licenças médicas inferiores a 60 (sessenta) dias (Epaminondas);
- Análise processo de RSC/Avaliação de Desempenho

4. ASSUNTOS TRATADOS

35 Aos cinco dias do mês de dezembro de dois mil e dezenove reuniram-se nas dependências do Campus Campus Bela vista IFMT, os membros da CPPD, acima citados, para a realização da reunião mensal. Abriu-se a reunião, a partir da pauta encaminhada aos membros previamente. Como definido anteriormente, pelos membros CPPD, o (a) secretário (a) será rotativo, dessa forma para a reunião dos dias 05/12/19, a Prof.^a Andréia Rezende da C. Nascimento redigiu a ata

40 Primeiramente iniciou-se a reunião com a leitura da Ata anterior, em seguida, professor Epaminondas fez relato de quais foram os documentos e trabalhos realizados pela CPPD em 2019. O professor Epaminondas fala da necessidade de encaminhar ao CONSUP um documento em forma de resolução, que trata sobre as licenças médicas até 60 dias de forma a possibilitar o professor afastado passar para os seus alunos estudo dirigido de 20% a 30% da carga horária do

45 curso através de plataformas digitais tais como: Moodle, Qacademico ou outras. O prof. Marcos

fala da necessidade de criar a carteira funcional, no entanto alguns membros da CPPD, dizem que já existe essa modalidade (carteira funcional) no Sigep. Fala também da questão de professores do Campus dele (São Vicente) questioná-lo sobre a carga horária de trabalho por conta do ponto e outro caso também, foi o questionamento sobre as 40 horas semanais através do ponto, a questão de coordenadores que tem exigência de 20 horas na coordenação, levando em consideração o Art. 11, que está disposto na RAD, isso impossibilita trabalhos na área de pesquisa e extensão no entanto, esse mesmo professor é avaliado por esses quesitos. Sendo assim o professor Epaminondas fala da necessidade de alteração no referido Art. Através de um Ofício que traga a sugestão feita pela Comissão. O prof. Epaminondas traz o questionamento que recebeu de docentes sobre o Parágrafo Único da RAD, que fala sobre os 75% no mínimo para encargos didáticos sendo que para atuação em programas de mestrado e doutorado sobriaria 25%. Foi posto em votação se a Comissão vai pedir para mexer nesse parágrafo ou deixa-lo como esta, e após votação foi decidido deixar da forma como está. Foi posto também se a comissão deve sugerir alterações no Art. 11 e foi definido que sim, pois sugeriu-se acrescentar no referido Art. A questão “os componentes apresentem 75% da ementa com conteúdo distintos”. Foi sugerido também que deixem claro a definição de “excepcionalidade”. Outro ponto observado foi o Art. 50, pelo fato de a Comissão entender que este artigo acaba limitando o docente ao ensino, dessa forma a CPPD sugere o respeito os grupos da tabela 2, da RAD. Em seguida deu-se a discussão sobre a pesquisa que ficou de ser feita, por todos os membros da CPPD, a respeito do ponto eletrônico dos IFs no Brasil. Colocou em votação se a Comissão faria algum apontamento sobre essa pesquisa à Procuradoria, a maioria decidiu por fazer um estudo mais detalhado para o mês de fevereiro de 2020, uma vez que faltaram 17 IFs sem ser pesquisados. Em seguida o prof. André do Campus Sorriso traz o questionamento sobre o calendário referência trazido pela PROEn, e questiona qual a autonomia dos Campi para alteração a este calendário? O professor Diego disse que o calendário é somente referência e não um “cumpra-se”. Dessa forma CPPD encaminhou a CGP um documento solicitando que os dias do final do ano, dezembro, seja considerado como recesso e não férias. O professor Diego explana sobre assuntos referente aos apontamentos feito pela CPPD à PROEn. Dessa forma foram discutidos os pontos a serem enviados através do Ofício 049/2019 à PROEn. Em seguida o prof. Marcos, Campus São Vicente, inicia a discussão sobre progressão no que diz respeito da participação em projetos, pois a resolução 088/2014 CONSUP sobre a avaliação de desempenho docente, não sabe se o projeto deve ser concluído ou em andamento para poder pontuar nesse quesito. Nesse sentido a CPPD encaminhou um Ofício, 050/2019, que trata sobre orientativo de Progressão, encaminhado a Diretoria de Gestão de Pessoas. Prof. Marcos fala também sobre questão do Art. 27 impactar nos grupos. Em seguida o prof. Diego fala do caso de um documento que recebeu de um docente sobre uma remoção, e sobre uma permuta que houve entre um professor da área matemática e química, sendo a permuta, entre o Campus Octayde e Campus de São Paulo respectivamente. O professor questionou que estava no banco para a remoção, vaga de química, ao Campus Octayde, sendo assim o professor questiona o porquê houve essa permuta? Prof. Epaminondas diz que quanto a permuta não há mais o que fazer, mas ressalta que o banco de vagas, tem pontos obscuros e o que é possível a CPPD fazer é uma solicitação ao Reitor sobre o números de insatisfação referente as remoções e redistribuições via ex office. Sendo assim a CPPD solicitará através do Ofício 051/2019 que participe do processo ex office. Em seguida prof. Epaminondas coloca em discussão o documento que trata sobre a Avaliação de Estágio Probatório, e acordado entre os pares que a CPPD faria alguns apontamentos, para posteriormente ser levado as bases e está analisar os respectivos apontamentos. No dia 06.12.19 inicia-se a reunião com o prof. Epaminondas com a fala de abertura apresentando a presença do prof. Camara, representando a PROEn e prof. Glaucia representando o Reitor, fizeram-se presentes também os professores Wander (Pro reitor de Pesquisa) e prof. Marilaine (Coordenadora de Pós Graduação), dessa forma

95 prof. Epaminondas disse que a CPPD é um órgão de assessoria com finalidade de agregar nos
trabalhos da Instituição, sendo assim de forma sucinta explana sobre os pontos a serem debatidos
nessa reunião. Prof. Epaminondas fala sobre as remoções ex office e quão estas estão causando
100 inquietações, assim como o banco de remoções, pois está havendo desentendimentos pelo fato
de pessoas serem removidas sem que a maioria saiba as motivações, dessa forma o prof.
Epaminondas expõe todos os pontos, relatados no Ofício 049/2019 IFMT de 05.12.2019, que a
CPPD levantou para tratar com os representantes da PROEn e Reitor, em seguida prof. Marcos
Antônio (Campus São Vicente) fala sobre a necessidade de cumprimento dos prazos em relação
105 as respostas de documentos que não estão sendo atendidos, ressalta também a questão das
remoções por ex-office. Prof. Marilaine disse que o Regulamento didático esta sendo trabalhado
e que esta em uma enorme planilha, e que na segunda e terça feira (09 e 10/12 respectivamente)
ira responder aos Campi os questionamentos e depois encaminhar para Consep e que até o início
do ano de 2020 será encaminhado para as tramitações no CONSUP e outras, prof. Marilaine se
despede pelo fato de precisar aplicar provas. Prof. Câmara disse que a Proen não faz
110 formalizações via telefone, no entanto irá cuidar para que essas inquietações venham via e mail
e dessa forma solicitará um tempo para o retorno formal dessas solicitações. Prof. Câmara pede
a fala e pede que a fala seja gravada para dar transparência, dessa forma as professoras Carla e
Andreia fizeram as gravações das falas, dos professores Câmara e Glaucia e posteriormente
encaminharão no e mail do CPPD. Câmara disse que a Pro reitoria não lida apenas com o ensino
e que a equipe é pequena, conta com 17 pessoas e que destas, 4 estão com problemas de saúde
115 dessa forma, afastados, sendo assim a equipe esta com 13 pessoas para lidar com todas as
demandas daquele setor, o prof. Camara disse que ainda a Resolução 06 esta sustentando a
Instituição, Camara disse que encaminhou, em julho/2019, aos diretores de Ensino um documento
que contempla as Diretrizes para Ensino Médio Profissional e que tal documento era para ser
debatido nos Campi, questiona quem tem conhecimento desse documento? Sobre os FICs fala
120 que existe uma regulamentação, que passou pelo Consep, e reenviará novamente aos diretores
de ensino para que estes repassem aos pares. Sobre a educação a distância, fala sobre o Núcleo
de ensino a distância. Sobre as capacitações fala das parcerias que estão sendo amarradas. Sobre
os PITs e RITIs fala que a Lilian (PROEn), que estava presente, irá fazer abordagem destes. Sobre
afastamentos, fala que já tem um documento de resolução normativa que está sendo criado e que
125 pode ter alguém de nós que represente, para ajudar na construção dessa normativa. Normativas
de PPCs já existe, e tem diretor de Ensino que não leram a resolução 06/2012(que trata da
educação tecnológica), a Organização Didática. No mês de Março terá o Fórum de Ensino e será
feito também um seminário sobre educação profissional, para conhecer melhor a Instituição no
sentido de conhecer os documentos que regem as normas da Instituição. Sobre os Pareceres de
130 contratação, em 2018, foi feito 650 pareceres o que dá em torno de dois por dia. Sobre extinção
de Cursos, fala que já está sendo tratado no documento do Regulamento Didático. Sobre o
calendário referência, André pede explicação como fazer sobre final de ano. Sobre período de
recesso, prof. Câmara disse que verificará a possibilidade de considerar dias do final do ano como
recesso e as férias serem consideradas a partir do início de Janeiro, disse também que em relação
135 aos professores que ingressaram recente na Instituição sem direito a férias, poderá fazer a
compensação através de cursos ou outros meios, sem necessidade de bater o ponto. Glaucia e
Câmara e falam da possibilidade de criar Núcleos de educação a Distância, prof Maurino pergunta
sobre as secretarias de educação dentro desses Núcleos, Glaucia diz que haverá essas
secretarias sim. Glaucia fala que não devemos mais ficar preocupados com ponto e nem fazendo
140 reunião para derruba lô, pois o ponto é fato, devemos sim, nos preocupar com projeto de Lei, que
esta no Congresso e que fala a respeito de acabar com a dedicação exclusiva e cortar 40% do
orçamento dos IFs. Glaucia fala que é importante a conversa e disse que a comunicação
realmente esta falha e de que agora em diante será divulgado tudo a todos, via e mail. Professor

145 Câmara deixa um documento, para a CPPD, para que possamos contribuir quanto as reposições
 150 deixa também outros GTs (Grupo de Trabalhos) para que possamos contribuir. Lilian (PROEn)
 fala do funcionamento do sistema SUAP do Rio Grande do Norte, e que está estudando e
 trabalhando nesse programa para adequa lo a nossa realidade. Lilian disse que no próximo mês,
 dois Campi começarão a usar o suap.edu e em breve todos usarão. Lilian nos mostra como
 funcionará o PIT no SUAP e expõe também a questão RIT. Epaminondas fala da abertura de dois
 editais 112 e 116, sobre afastamento para mestrado e doutorado e a forma como proceder na
 formação das comissões, sendo que deve ser composta pelo representantes do NPPD, CIS, DEn,
 DAP, DSGP, Pesquisa, Extensão. Edital 116 para capacitação.

Foi analisado os Processos dos seguintes servidores:

23194009549.2019-53	José Luis Malheiros de Oliveira	01/08/1980
231940096392019-44	Rosana Roriz Guimaraes	01/08/1997
23197.0017792019-44	Luiz Carlos da Fonseca Lage	11/09/2013
23194010487.2019-22	Paulo Henrique Correia de Moraes	05/04/2016
23194.00953.2019-09	José Benedito Martins	03/05/2017
23748.0018882019 88	Hugo Giazzi Senhorini	03/06/2019
23197.001817.2019-9	Fagner da Silva Martins Leao	07/08/2019
2375100632.2019-02	Tiago Oliveira	20/08/2019
23750.0005642019-83	Tamires Santiago Librelon	30/08/2019
23751000631.2019-50	Fernanda K. do C. Félix	10/09/2019
23750.0005772019-52	Julimara Gomes dos Santos	25/10/2019

155 Foi verificado que em todos os processos, acima citados, constam o despacho das NPPD do
 campus de origem do servidor, todos os processos foram inseridos no sistema SIMEC e realizado
 o sorteio da banca avaliadora para cada um, bem como elaborada a Tabela de classificação de
 datas para cada processo para envio a DSGP. A reunião foi encerrada às 17h00. A Ata foi redigida
 por mim, Secretária da Comissão, que após lida e estando em acordo será assinada por todos os
 presentes, na reunião do próximo dia 20 e 21/02/2020.

160 5. ASSINATURAS

MEMBRO	CAMPUS	ASSINATURA
Welismar Almeida da Silva	Alta Floresta	
Anderson Ritela	Cáceres	
Nazareno José M. Martins	Campo Novo do Parecis	
Carla Danieli Mendes	Confresa	
Maurino Atanásio	Bela Vista	
Edelson Silva Duarte	Octayde Jorge	
Andréia Rezende da Costa Nascimento	Juína	
André Luiz Garcia Holper	Primavera do Leste	
Epaminondas de Matos Magalhães	Pontes e Lacerda	
Diego Dias Carneiro	Rondonópolis	
Marcos Antonio da Silva	São Vicente	
Cleber	Várzea Grande	
Jaqueline da Silva Alencar	Avançado Diamantino	
Sergio Cervieri	Guarantã do Norte	
Marco Antônio G.a Monteiro	Avançado de Sinop	
Francisco Américo da Silva	Tangará da Serra	
Laerte Gustavo Piveta	Sorriso	
Edelson Silva Duarte	Octayde	
Maurino Atanásio	Bela Vista	

MARCO ANTONIO GARCIA MONTEIRO AVANÇADO SINOP